

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Совета Учреждения

Протокол № 1

11 сентября 2023 г.

[подпись] Н.М. Кабанова

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска «Средняя

общеобразовательная школа № 95

с углубленным изучением отдельных
предметов»

Приказ № 106
11 сентября 2023 г.

[подпись] А.И. Жигулин

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее — порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — школа).

1.2. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (далее - Порядок) принимается путем его утверждения приказом директора БОУ «СОШ № 95 УИОП», с учетом мнения уполномоченных органов.

1.3. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции Порядка в установленном пункте 1.2. порядке. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Порядок регламентирует основания, процедуру и условия осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся БОУ «СОШ № 95 УИОП».

2. Внутренний перевод учащихся

2.1. Обучающиеся переводных 2-8, 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БОУ «СОШ № 95 УИОП».

2.2. Перевод учащихся в следующий класс утверждается приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

2.3. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели школы осуществляется при наличии свободных мест в принимаемом классе и лишь в интересах учащегося.

2.4. Перевод учащихся, указанный в п.2.3. настоящего Порядка, осуществляется на основании приказа директора школы.

3. Перевод учащихся из одной общеобразовательной организации в другую.

3.1. Перевод обучающегося из БОУ «СОШ № 95 УИОП», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) в случае прекращения деятельности БОУ «СОШ № 95 УИОП», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения БОУ «СОШ № 95 УИОП» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования БОУ «СОШ № 95 УИОП».

3.2. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают на имя директора школы заявление об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода БОУ «СОШ № 95 УИОП» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. При отчислении совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

а) личное дело учащегося;

б) документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году.

3.7. В случае отсутствия уведомления от принимающей организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней делопроизводитель БОУ «СОШ № 95 УИОП» запрашивает требуемую информацию от этой организации.

3.8. Перевод обучающегося в БОУ «СОШ № 95 УИОП» из другой образовательной организации в течение текущего учебного года осуществляется при наличии вакантных мест в БОУ «СОШ № 95 УИОП».

3.9. Зачисление обучающегося в БОУ «СОШ № 95 УИОП» в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. При зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода БОУ «СОШ № 95 УИОП» письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в школу.

4. Перевод обучающихся в случае прекращения деятельности образовательной организации

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности БОУ «СОШ № 95 УИОП», аннулировании лицензии, лишении государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования БОУ «СОШ № 95 УИОП» обязано:

1) уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о предстоящем переводе в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении своей деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий учащихся на перевод в принимающую организацию, указанную учредителем;

2) уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

3) довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из БОУ «СОШ № 95 УИОП», а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.2. После получения соответствующих письменных согласий БОУ «СОШ № 95 УИОП» издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности БОУ «СОШ № 95 УИОП», аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.3. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.4. БОУ «СОШ № 95 УИОП» передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, личные дела учащихся.

4.5. В случае перевода обучающихся в БОУ «СОШ № 95 УИОП» из других образовательных организаций, прекративших свою деятельность по причинам, указанным в п.4.1. данного Порядка школа на основании переданных личных дел на учащихся формирует новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из БОУ «СОШ № 95 УИОП» в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ и уставом БОУ «СОШ № 95 УИОП»:

1) в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения).

2) досрочно по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) досрочно по инициативе БОУ «СОШ № 95 УИОП» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и БОУ «СОШ № 95 УИОП», в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения;

5) по иным причинам, препятствующим продолжению обучения (например, смерть учащегося).

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из БОУ «СОШ № 95 УИОП», в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. БОУ «СОШ № 95 УИОП» обязано незамедлительно проинформировать департамент образования Администрации города Омска об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Решение педагогического совета школы об отчислении учащихся утверждается приказом директора школы.

6. Порядок и основание восстановления обучающихся:

6.1. Восстановление обучающихся в БОУ «СОШ № 95 УИОП», если они досрочно прекратили образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан в образовательную организацию.

6.2. Лица отчисленные ранее по инициативе БОУ «СОШ № 95 УИОП»,

не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.3. Восстановление обучающихся проводится при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами приема учащихся в школу только при наличии свободных мест.

6.4. Восстановление осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

6.5. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор БОУ «СОШ № 95 УИОП», что оформляется соответствующим приказом.

6.6. Обучающимся, восстановленным в образовательную организацию и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или о среднем общем образовании.
