

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным изучением
отдельных предметов»

ПРИКАЗ

от 01 августа 2024 года № 192

г.Омск

О годовом календарном учебном графике на 2024-2025 учебный год
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным
изучением отдельных предметов»

В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; ФГОС НОО утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, ФГОС ООО утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, ФГОС СОО (Редакция от 12.08.2022 года); ФООП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371; ФООП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370, ФООП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372; а также в целях четкой организации труда и обучения учителей и обучающихся, приказываю:

1. Утвердить годовой календарный учебный график и режим работы бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 95 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - школа) на 2024-2025 учебный год.

2. Продолжительность учебного года:

1 классы - 33 недели;

5–8-е, 10 классы — 34 недели;

9-е классы, 11 класс — 34 недели без учета ГИА.

3. Установить следующую продолжительность учебной недели:

В начальной школе: пятидневная учебная неделя в 1^{а,б,в}, 2^{а,б,в,г}, 3^{а,б,в,г}, 4^{а,б,в,г} классах;

В основной школе: пятидневная учебная неделя в 5^{а,б,в,г}, 6^{а,б,в}, 7^{а,б,в}, 8^{а,б,в,г}, 9^{а,б,в} классах;

В средней школе: шестидневная учебная неделя в 10^а, 11^а классах.

4. Утвердить время начала учебного года: 2 сентября 2024 года во всех классах.

5. Утвердить время окончания учебного года:

26 мая 2025 года (1-8, 10 классы) – окончание образовательной (урочной) деятельности;

30 мая 2025 года (1-8, 10 классы) – окончание образовательной (внеурочной) деятельности,

26 мая 2025 года (выпускные 9, 11 классы) - в соответствии с расписанием ГИА.

6. Утвердить систему организации обучения и сроки каникул:

Первый триместр		
5 учебных недель/ 7 каникулярных дней	02.09.2024 - 06.10.2024	Каникулы 07.10.2024- 13.10.2024
5 учебных недель/ 7 каникулярных дня	14.10.2024 - 17.11.2024	Каникулы 18.11.2024 - 24.11.2024
Второй триместр		
5 учебных недель/ 9 каникулярных дней	25.11.2024 - 29.12.2024	Новогодние каникулы 30.12.2024 - 08.01.2025
6 учебных недель/ 7 каникулярных дней	09.01.2025 - 16.02.2025	Каникулы 17.02.2025 - 23.02.2025
Третий триместр		
6 учебных недель/ 7 каникулярных дней	25.02.2025-06.04.02025	Каникулы 07.04.2025 - 13.04.2025
Дополнительные каникулы для 1-х классов 19.05.2025 - 25.05.2025		
6 учебных недель	14.04.2025-30.05.2025*	Летние каникулы 31.05.2025 – 31.08.2025 (9, 11 классы в соответствии с ГИА)

* - Окончание образовательной (урочной) деятельности - 26 мая 2025 года.

Осуществление образовательной (внеурочной) деятельности - с 27 мая по 30 мая 2025 года.

7. Утвердить сроки проведения промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана в сроки:

- За 1 триместр с 28.10.2024 по 15.11.2024 года;
- За 2 триместр с 27.01.2025 по 14.02.2025 года;
- За учебный год с 21.04.2025 по 23.05.2025 года.

8. Утвердить даты проведения торжественных мероприятий:

- «Последний звонок» (9, 11-е классы) — 24 мая 2025 года;
- «Выпускной вечер» (9-е классы) — согласно федерального годового календарного графика;
- «Выпускной вечер» (11 класс) — согласно федерального годового календарного графика;

9. Установить продолжительность уроков во всех параллелях начальной, основной и старшей школы 40 минут.

В 1-х классах, с целью обеспечения процесса адаптации детей, применить «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре - октябре – 3 урока в день по 35 минут; в ноябре — декабре – 4 урока в день по 35 минут; в январе — мае — 4 урока в день по 40 минут.

10. Утвердить режим питания учащихся школы:

После 1 урока питаются: 1^{А,Б,В}, 2^{А,Б,В,Г} классы.

После 2 урока питаются: 3^{А,Б,В,Г}, 4^{А,Б,В,Г} классы.

После 3 урока питаются: 5^{А,Б,В,Г}, 6^{А,Б,В}, 7^{А,Б,В}, 8^{А,Б,В,Г}, 9^{А,Б,В}, 10^А, 11^А классы;

После 4 урока: работает буфет.

11. Установить следующий режим работы школы:

- учебный день начинать с линейки дежурного класса (6-11 классы) в 08:15 (в понедельник, пятница в 07.45);

- начало занятий: понедельник, пятница: с 8:00, вторник-четверг: с 8:30;

При этом установить:

- вход учеников в здание школы понедельник: с 7:40, вторник-пятница: с 8:10;

- проведение утренней гимнастики – за 5 минут до начала занятий;

- время пребывания учителей, сотрудников и учеников в здании школы допускается до 19.00.

12. Установить следующий режим работы сотрудников учреждения:

Рабочее время администрации школы начинается понедельник с 8:00 и оканчивается в 16:30, вторник-пятница с 8:30 до 17:00, с ежедневным перерывом на обед с 13:00 до 13:30.

В день дежурства рабочее время дежурного администратора начинается с за 20 минут до начала занятий (График дежурства администрации Приложение № 1). Рабочий день дежурный администратор начинает с совместного с дежурным сторожем (вахтером) обхода помещений школы на предмет выявления готовности учреждения к началу рабочего дня. Дежурному администратору необходимо присутствовать на вахте в течение 1, 2, 4 уроков с целью контроля опозданий и перемещений обучающихся, регулировки движения в столовую и осуществления пропускного режима в школе посторонних лиц. В течение всего дежурства дежурному администратору необходимо контролировать присутствие обучающихся на уроках, соблюдение педагогами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Считать началом рабочего дня каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока (классного часа).

Рабочее время дежурного учителя и поддежуривающих учителей начинается с 08.10 (в понедельник в 07.40) и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока (График дежурства классов, График поддежуривания учителей, Посты дежурного класса в Приложениях № 2, 3, 4).

13. Обязать учителей, классных руководителей во время поддежуривания по этажам обеспечивать дисциплину обучающихся.

Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся на переменах, как на дежурных учителей, так и поддежуривающих учителей.

Рекомендовать дежурному администратору, дежурному учителю, поддежуривающим учителям, дежурному классу носить отличительные знаки – бейджи, галстуки, иное (на выбор).

Определить временем дежурства обучающихся – перемены.

Дежурному учителю за 3 дня до начала дежурной недели составить график дежурства детей на постах и утвердить его у заместителя директора.

Вменить в обязанность дежурных классов обеспечение дисциплины обучающихся, поддержание санитарного состояния, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

По окончании дежурства дежурный администратор и дежурный классный руководитель совместно совершают обход школы. Дежурство передается с записями в журнале дежурного администратора.

14. Определить посты учеников дежурного класса по школе:

1 этаж – у входов/выходов из школы и раздевалок, столовая, по лестницам между всеми этажами. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину обучающихся, поддерживать санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.

15. Запретить учителям:

- отстранять обучающихся от занятий, если обучающийся прибыл с опозданием на урок, удалять с урока, не отпускать по просьбе обучающегося к медицинскому работнику и в санитарные комнаты;

- препятствовать нахождению обучающихся на перемене в кабинетах.

Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой должны находиться вместе с классом под присмотром учителя, но не выполнять практические упражнения, изучение теоретической части.

16. Утвердить расписание звонков на 2024-2025 учебный год:

ПОНЕДЕЛЬНИК, ЧЕТВЕРГ, ПЯТНИЦА	
«Разговор о важном» /профминимум/ классный час	08:00 – 08:20
1 урок	08:30 – 09:10
2 урок	09:30 – 10:10
3 урок	10:30 – 11:10
4 урок	11:30 – 12:10
5 урок	12:20 – 13:00
6 урок	13:10 – 13:50
7 урок	14:00 – 14:40
8 урок	14:50 – 15:30
9 урок	15:40 – 16:20

ВТОРНИК - ЧЕТВЕРГ

1 урок	08:30 – 09:10
2 урок	09:30 – 10:10
3 урок	10:30 – 11:10
4 урок	11:30 – 12:10
5 урок	12:20 – 13:00
6 урок	13:10 – 13:50
7 урок	14:00 – 14:40
8 урок	14:50 – 15:30
9 урок	15:40 – 16:20

17. Утвердить режим проведения обязательных физкультурно – оздоровительных занятий в течение учебного дня:

- утреннюю гимнастику в 1 – 11 классах за 5 минут до начала занятий, место проведения учебные кабинеты. Ответственные: учителя – предметники 1-го урока.

Проводить физкультурные минутки:

- в 5 – 8 классах на 3-м уроке. Ответственные: учителя – предметники;
- в 1 – 4 классах в течение каждого урока. Ответственные: учителя начальной школы, учителя – предметники.

18. Проводить ежедневную уборку кабинетов. Генеральную уборку проводить в последний учебный день перед каникулами.

Закрепить учебные и служебные помещения за ответственными лицами и классными коллективами (Приложение № 5).

19. Производить уборку закрепленных участков пришкольной территории в период месячника и двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории (Приложение № 6).

21. Обязать учителя, ведущего последний урок выводить детей в раздевалку и присутствовать там до ухода из здания всех учеников.

22. Аттестовать обучающихся:

- 2 - 9 классы - по триместрам;
- 10 – 11 классы - по полугодиям.

23. В целях рационального использования работниками выходных и нерабочих праздничных дней установить на 2024 – 2025 учебный год для всех работников, такие выходные и праздничные дни:

23.1. Праздничные выходные в 2024-2025 учебном году:

- 4 ноября 2024 года – День народного единства (отдыхаем 2 дня 3-4 ноября).

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января 2025 года — Новогодние каникулы (отдыхаем 9 дней 30.12.2024 - 08.01.2025);

7 января — Рождество Христово (отдыхаем 1 день);

23 февраля — День защитника Отечества (отдыхаем 2 дня 22–23 февраля);

8 марта — Международный женский день (отдыхаем 2 дня 8-9 марта);

1 мая — Праздник Весны и Труда (отдыхаем 4 дня 1-4 мая);

9 мая — День Победы (отдыхаем 4 дня 8-11 мая);

12 июня — День России (отдыхаем 4 дня 12-15 мая).

24. Делопроизводителю Комаровой Виктории Сергеевне ознакомить под роспись с данным приказом и приложениями всех сотрудников школы.

25. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Жигулин

График
дежурства администрации

№	День недели	Должность, ФИО
1	Понедельник	Заместитель директора, Фанина Татьяна Сергеевна
2	Вторник	Заместитель директора, Кабанова Наталья Михайловна
3	Среда	Заместитель директора, Стриканова Татьяна Крестьяновна
4	Четверг	Заместитель директора, Левина Оксана Вячеславовна
5	Пятница	Социальный педагог, Попович Диана Сергеевна

График
дежурств классных руководителей и обучающихся

Дата дежурства	Класс	Классный руководитель	Примечание
03.09.2024-06.09.2024	11а	Иванова И.А.	
09.09.2024-13.09.2024	10а	Набаева О.А.	
16.09.2024-20.09.2024	9а	МЫЛЬНИКОВЫВА М.В	
23.09.2024-27.09.2024	9б	Беков З.Д	
30.09.2024-04.10.2024	9в	Рычкова Т.В.	
Каникулы с 07.10.2024 – 13.10.2024			
14.10.2024-18.10.2024	8а	Жулянова Е.В.	
21.10.2024-25.10.2024	8б	Пустарнаков М.Е.	
28.10.2024-01.11.2024	8в	Копьева Т.В.	
05.11.2024-08.11.2024	8г	Токарева Т.В.	
11.11.2024-15.11.2024	7а	Макаренко Л.Г.	
Каникулы с 18.11.2024 – 24.11.2024			
25.11.2024-29.11.2024	7б	Левина О.В.	
02.12.2024-06.12.2024	7в	Макишева А.М.	
09.12.2024-13.12.2024	11а	Иванова И.А.	
16.12.2024-20.12.2024	10а	Набаева О.А.	
23.12.2024-28.12.2024	9а	МЫЛЬНИКОВЫВА М.В	
Новогодние каникулы с 30.12.2024 - 08.01.2025			
09.01.2025 - 10.01.2025	9б	Беков З.Д	
13.01.2025 - 17.01.2025	9в	Рычкова Т.В.	
20.01.2025 - 24.01.2025	8а	Жулянова Е.В.	
27.01.2025 - 31.01.2025	8б	Пустарнаков М.Е.	
03.02.2025 - 07.02.2025	8в	Копьева Т.В.	
10.02.2025 - 14.02.2025	8г	Токарева Т.В.	
Каникулы с 17.02.25 – 23.02.2025			
24.02.2025 - 28.02.2025	7а	Макаренко Л.Г.	
03.03.2025 - 07.03.2025	7б	Левина О.В.	
11.03.2025 – 14.03.2025	7в	Макишева А.М.	
17.03.2025 - 21.03.2025	11а	Иванова И.А.	
24.03.2025 - 28.03.2025	10а	Набаева О.А.	
31.03.2025 - 04.04.2025	9а	МЫЛЬНИКОВЫВА М.В	
Каникулы с 07.04.25 – 13.04.2025			
14.04.2025 - 18.04.2025	9в	Рычкова Т.В.	
21.04.2025 - 25.04.2025	8а	Жулянова Е.В.	
28.04.2025 - 30.04.2025	9б	Беков З.Д.	
05.05.2025 - 08.05.2025	8б	Пустарнаков М.Е.	
12.05.2025 – 16.05.2025	8в	Копьева Т.В.	
19.05.2025 - 23.05.2025	7а	Макаренко Л.Г.	
26.05.2025 – 30.05.2025	7 б	Левина О.В.	

График
поддежуривания учителей на этажах

Первый этаж (младшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Вагнер Н.В. Бургард А.В.	Пономарева Е.А.	Бургард А.В.	Пономарева Е.В.	Вагнер Н.В.

Первый этаж (старшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Кузнецова Е.Н.	Королева О.Н.	Царева Н.В.	Кожина А.Н.	Беков З.Д.

Второй этаж (младшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Байдак Е.В.	Рубцова М.В.	Рубцова М.А.	Алимбаева Е.В.	Зобенко М.В.

Второй этаж (старшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Мыльникова М.В.	Жулянова Е.В.	Тюменцева Ю.А.	Макишева А.М.	Набаева О.А.

Третий этаж (младшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Ботнарь П.И.	Баженова Л.В.	Бектурсунова Е.Ж.	Лоскутова Ю.Н.	Бужин Р.В.

Третий этаж (старшее крыло)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Иванова И.А.	Токарева Т.В. Рычкова Т.В.	Сичка Д.С.	Томчак С.П. Макаренко Л.Г.	Пустарнаков М.Е.

Посты дежурного класса

Определить постами дежурства обучающихся дежурного класса следующие пункты:

- первый этаж: главный вход в школу - 2 человека, переход в младший корпус - 2 человека, столовая - 2 человека, гардероб младших классов - 2 человека, гардероб старших классов – по одному человеку у каждой двери в гардероб, вход в старший корпус (вход № 2 в школу) – по 2 человека.

- второй, третий этажи: младший корпус – по 2 человека, старшее крыло у перехода в младшее крыло – по 2 человека, возле лестницы старшего крыла – по 2 человека.

По определенному графику проводить классами дежурство по этажам.

Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину обучающихся, поддерживать санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

**Закрепление учебных помещений
за ответственными лицами и классными коллективами**

№	Класс	ФИО классного руководителя	№ кабинета
Начальная школа			
1	1а	Байдак Ирина Валентиновна	202
2	1б	Кузнецова Екатерина Николаевна	108
3	1в	Королева Олеся Николаевна	107
4	2а	Зобенко Марина Валерьевна	205
5	2б	Сатыр Валентина Ивановна	203
6	2в	Рубцова Марина Августовна	202
7	2г	Кузнецова Екатерина Николаевна	108
8	3а	Царева Наталья Ивановна	109
9	3б	Королева Олеся Николаевна	107
10	3в	Вагнер Наталья Владимировна	102
11	3г	Понамарева Елена Владимировна	209
12	4а	Алимбаева Елена Владимировна	204
13	4б	Варцаба Олеся Петровна	113/1
14	4в	Бургард Александра Валерьевна	103
15	4г	Кожина Анна Николаевна	111
Основная школа			
16	5а	Баженова Людмила Викторовна	305
17	5б	Лоскутова Юлия Николаевна	303
18	5в	Афлятунова Виктория Николаевна	306
19	5г	Бузин Радий Владимирович	301
20	6а	Сичка Диана Славиковна	310
21	6б	Тюменцева Юлия Александровна	208
22	6в	Зуева Лариса Владимировна	317
23	7а	Макаренко Людмила Германовна	314
24	7б	Левина Оксана Вячеславовна	206
25	7в	Макишева Арман Муратбековна	212
26	8а	Жулянова Елена Владимировна	213
27	8б	Пустарнаков Максим Евгеньевич	313
28	8в	Копьева Татьяна Владимировна	306
29	8г	Токарева Татьяна Александровна	309
30	9а	Мыльникова Марина Владимировна	215
31	9б	Беков Закир Даниалович	106
32	9в	Рычкова Татьяна Владимировна	312
Средняя школа			
33	10а	Набаева Ольга Анатольевна	214
34	11а	Иванова Ирина Анатольевна	308